МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Кафедра защиты растений и плодоовощеводство

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	**35.04.05 Садоводство**
Направленность (профиль)	**«Плодоовощеводство и виноградарство»**
Квалификация выпускника	**Магистр**
Нормативный срок обучения	**2 года**
Форма обучения	**Очная**

Саратов 2024

Методические указания по организации и проведению практики - производственная практика: технологическая практика по направлению подготовки 35.04.05 Садоводство / Сост.: Лихацкая С.Г. // ФГБОУ ВО Вавиловский университет. – Саратов, 2024. – 41 с.

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения практики - производственная практика: технологическая практика, а также особенности выполнения и оформления отчетной документации.

ФГБОУ ВО Вавиловский университет, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4

1. Общие положения 4

2. Организация практики «производственная практика: технологическая практика» 6

3. Этапы проведения практики «производственная практика: технологическая практика» 10

4. Структура и содержание отчетной документации по практике «производственная практика: технологическая практика» 10

5. Требования к оформлению отчета по практике 12

6. Аттестация по практике «производственная практика: технологическая практика» 17

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики «производственная практика: технологическая практика» 19

Приложение 1 24

Приложение 2 33

Приложение 3 34

Приложение 4 40

Введение

Дальнейшее развитие Агропромышленного комплекса России в условиях реформирования сельского хозяйства, изменение форм и методов организации труда и форм собственности на землю предусматривает увеличение производства сельскохозяйственной продукции и улучшение ее качества.

В этих условиях будущий специалист должен обладать чувством нового, уметь видеть перспективу и использовать полученные знания для увеличения производства продукции сельского хозяйства при минимальных затратах труда и средств. В своей практической деятельности он должен применять достижения науки и передовой практики по возделыванию плодоовощных культур и винограда. Успешное выполнение задач современного АПК, требует от специалиста сельского хозяйства не только глубоких теоретических знаний технологии выращивания высоких и устойчивых урожаев сельскохозяйственных культур, но и умения выполнять все работы в новых условиях хозяйствования.

В системе подготовки высококвалифицированных кадров по направлению 35.04.05 Садоводство практическая подготовка имеет исключительно большое значение. Практика - производственная практика: технологическая практика является составной частью учебного процесса, в результате которой обучающиеся приобретают навыки проведения технологических приемов получения сельскохозяйственной продукции и закрепляют полученные теоретические знания в производстве. Практическое обучение воспитывает у обучающихся внимание, инициативу, самостоятельность и последовательность в работе.

Практика выполняется на базе хозяйств: структурные подразделения университета, соответствующие направленности образовательной программы или профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком. Методическое руководство практическим обучением осуществляется выпускающими кафедрами.

Перед началом практики, обучающиеся получают краткий инструктаж о порядке проведения работ, технике безопасности и пожарной безопасности.

Порядок проведения практики: по каждому разделу практики обучающиеся, имея необходимое оборудование и конкретный участок, самостоятельно выполняют запланированное задание. По окончании дневной работы, обучающиеся заносят полученные результаты в полевой журнал и дневник практики.

1. Общие положения

Целью практики «производственная практика: технологическая практика» является: приобретение обучающимися практических навыков

оценки экстенсивных и интенсивных технологий в плодоовощеводстве и виноградарстве.

Задачами практики «производственная практика: технологическая практика» является:

- изучение принципов и освоение методов проведения технологических приемов получения сельскохозяйственной продукции плодоовощеводства и виноградарства;
- оценка и сравнение экстенсивных и интенсивных технологий в плодоовощеводстве и виноградарстве;
- изучение инновационных технологий выращивания сельскохозяйственных культур в условиях конкретных предприятий агропромышленного комплекса;
- изучение опыта внедрения инновационных приемов в технологии выращивания плодоовощных культур и винограда.

Форма практики – дискретная.

Способ проведения практики «производственная практика: технологическая практика» стационарный или выездной (по заявлению обучающихся), индивидуальный.

Место и время проведения практики «производственная практика: технологическая практика».

В соответствии с календарным графиком производственная практика: технологическая проводится во 2 семестре – 12 недель (33 – 45 недели). Объем практики «производственная практика: технологическая практика» составляет 18 зачетных единиц, 648 часов.

Место проведения практики «производственная практика: технологическая практика» – структурные подразделения ФГБОУ ВО Вавиловский университет, профильные производственные предприятия, организации, с которыми заключены двусторонние договора на проведение практики обучающихся.

Производственная практика: технологическая практика может проводиться в следующих профильных организациях (на предприятиях):

ФГБНУ «Федеральный аграрный научный центр Юго-Востока»;

ООО «Опытная станция садоводства»;

ООО Научно-производственное предприятие «Саратовская опытная станция садоводства»;

ООО «РЭХН»;

АО «Волга»;

АО «Совхоз-Весна»;

ООО «Национальная производственная группа «Сады Придонья».

Во время прохождения практики «производственная практика: технологическая практика» обучающиеся привлекаются для выполнения работ, не предусматривающих проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

2. Организация практики «производственная практика: технологическая практика»

Организация практики. Поиск места прохождения практики: «производственная практика: технологическая практика» осуществляется как университетом, так и самостоятельно обучающимся (в последнем случае по согласованию с руководителем структурного подразделения, реализующим соответствующую основную профессиональную образовательную программу).

Организация проведения практики, осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения практики обучающихся университета. В договоре университет и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику «производственная практика: технологическая практика» по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует направленности основной профессиональной образовательной программы.

Организация прохождения практики «производственная практика: технологическая практика» осуществляется на основании распорядительных актов университета, в которых определяются сроки и место проведения практики, руководители практики от университета и списочный состав обучающихся, направляемых на практику «производственная практика: технологическая практика».

Основанием для издания распорядительного акта служат служебная записка заведующего выпускающей кафедры и заключенные университетом договоры с профильными организациями (предприятиями) на проведение практики «производственная практика: технологическая практика» обучающихся.

В случае проведения практики «производственная практика: технологическая практика» на базе профильных структурных подразделений университета служебная записка заведующего выпускающей кафедры согласуется с руководителем профильного структурного подразделения.

Служебная записка о направлении обучающихся на практику предоставляется в управление обеспечения качества образования не позднее, чем за 20 дней до начала практики. Распорядительные акты о проведении практики издаются не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

Руководство практикой. Для руководства практикой: «производственная практика: технологическая практика», проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры, организующей проведение практики (далее – руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководителем практикой «производственная практика: технологическая практика» от университета назначается распорядительным актом (приказом) университета на основании служебной записки заведующего выпускающей кафедры.

Руководитель практики «производственная практика: технологическая практика» от профильной организации закрепляется протоколом заседания выпускающей кафедры на основании выписки из распорядительного акта (приказа, выписки из приказа) руководителя профильной организации.

Руководство индивидуальной частью программы практики «производственная практика: технологическая практика» (написание магистерской диссертации) осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий на практике;
- оценивает уровень освоения компетенций в результате прохождения практики обучающимися;
- проводит первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности перед началом практики.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики «производственная практика: технологическая практика» обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- оценивает уровень освоения компетенций в результате прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики «производственная практика: технологическая практика»:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики «производственная практика: технологическая практика» и индивидуальным планом выполнения практики «производственная практика: технологическая практика»;
- оформляют необходимую документацию для аттестации по практике;
- соблюдают правила внутреннего распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3); способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК-1); способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности (ОПК-3); способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности (ОПК-5); способен управлять коллективами и организовывать процессы производства (ОПК-6); способен использовать научные основы и инновационные технологии при производстве плодов, ягод, овощей, бахчевых, декоративных культур и грибов в открытом и защищенном грунте (ПК-3); способен разрабатывать экологически безопасные системы защиты овощных, бахчевых и декоративных культур от вредных организмов в защищенном грунте (ПК-4); способен выращивать посадочный материал и составить культурообороты в открытом и защищенном грунте (ПК-5); «способен провести селекционный отбор и агроэкологическую оценку овощных, бахчевых, декоративных культур и грибов в открытом и защищенном грунте (ПК-6); способен программировать процессы размножения плодово-ягодных, овощных, бахчевых и декоративных культур в открытом и защищенном грунте (ПК-7); способен организовать расширение видового и сортового разнообразия в садоводстве (ПК-8); способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- УК-3.1. Организует работу малых групп и вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели;

- УК-3.2. Организует и руководит работой персонала;

- ОПК-1.1. Решает задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;

- ОПК-3.1. Использует современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;

- ОПК-5.1. Осуществляет технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;

- ОПК-6.1. Организует работу коллектива с учетом индивидуально-психологических особенностей;

- ОПК-6.2. Управляет коллективом на всех этапах производства:

- ПК-3.1. Использует научные основы и инновационные технологии при производстве овощей и декоративных культур в защищенном грунте;

- ПК-3.2. Использует научные основы и инновационные технологии при производстве плодов;

- ПК-3.3. Использует научные основы и инновационные технологии при производстве овощей в защищенном грунте;

- ПК-3.4 Использует научные основы и инновационные технологии при производстве декоративных культур в защищенном грунте;

- ПК-3.5 Использует научные основы и инновационные технологии при производстве грибов в защищенном грунте;

- ПК-4.1 Разрабатывает экологически безопасные системы защиты овощных, бахчевых и декоративных культур от вредных организмов в защищенном грунте;

- ПК-5.1. Составляет план выращивания посадочного материала на основе современных технологий;

- ПК-5.2. Составляет культурообороты в сооружениях защищенного грунта;

- ПК-5.3. Оценивает инновационные технологии при составлении культурооборотов в различных сооружениях защищенного грунта;

- ПК-6.1. Проводит агроэкологическую оценку овощных и бахчевых культур в защищенном грунте;

- ПК-6.2. Проводит агроэкологическую оценку отдельных овощных культур в защищенном грунте;

- ПК-6.3. Проводит селекционный отбор и агроэкологическую оценку выращивания винограда;

- ПК-6.4. Проводит агроэкологическую оценку декоративных культур в защищенном грунте;

- ПК-6.5. Проводит агроэкологическую оценку грибов в защищенном грунте;

- ПК-7.1. Применяет современные методы программирования урожаев овощных и бахчевых культур в различных сооружениях защищенного грунта;

- ПК-7.2. Применяет современные методы программирования процессов размножения плодово-ягодных культур в открытом грунте;

- ПК-8.1. Разрабатывает мероприятия по расширению видового и сортового разнообразия овощных культур в различных сооружениях защищенного грунта;

- ПК-8.2. Разрабатывает мероприятия по расширению видового и сортового разнообразия ягодных культур;

- ПК-8.3. Организовывает расширение видового и сортового разнообразия ягодных культур;

- ПК-8.4. Организовывает расширение видового и сортового разнообразия бахчевых культур в различных сооружениях защищенного грунта;

- ПК-9.1. Реализует стратегический план развития растениеводства в текущей производственной деятельности.

3. Этапы проведения практики «производственная практика: технологическая практика»

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Продолжительность (дни)
1	**Подготовительный этап:** - проведение общего организационного собрания обучающихся и выдача индивидуальных заданий; - прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	1
2	**Производственный этап:** - оценка световой зоны, почвенно-климатических, организационно-хозяйственных и других условий конкретного предприятия; - анализ производственно-экономической базы предприятия; - изучение технологических приемов в плодоовощеводстве и виноградарстве на примере конкретного предприятия технологической практики; - обобщение технологических приемов в плодоовощеводстве и виноградарстве на примере конкретного предприятия базы технологической практики; - знакомство с инновационными технологиями на примере конкретного предприятия базы технологической практики; - самостоятельное участие в технологических операциях в процессе работы конкретного предприятия базы технологической практики.	36
3	**Научно-исследовательский этап:** - выполнение научно-исследовательской работы, проведение наблюдений и учетов; - сбор, обработка и анализ материалов практики.	33
4	**Заключительный этап:** - подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета	2

4. Структура и содержание отчетной документации по практике «производственная практика: технологическая практика»

Формой отчетности по практике «производственная практика: технологическая практика» являются – дневник практики, отчет по практике, отзыв-характеристика, презентация, собеседование.

Дневник по практике «производственная практика: технологическая практика» включает следующие документы (прил. 1):

- титульный лист отчетной документации о прохождении практики;
- титульный лист дневника практики;
- памятку руководителю практики, обучающемуся;
- направление на практику;
- рабочий график (план) проведения практики «производственная практика: технологическая практика» обучающегося;
- совместный рабочий график (план) проведения практики «производственная практика: технологическая практика»;
- индивидуальное задание на практику «производственная практика: технологическая практика»;

- краткое содержание работы;

- отзыв–характеристику руководителя практикой «производственная практика: технологическая практика»;

- приложение к отзыву-характеристике.

Основное содержание дневника составляют ежедневные записи о проделанной работе.

Наиболее важные наблюдения, учёты и расчеты заносятся обучающимся в специальные журналы и рабочие тетради. Все записи выполняются аккуратно. Дневник регулярно проверяет руководитель практики и является одной из форм отчетности по производственной практике: технологической практике.

Содержание практики «производственная практика: технологическая практика» определяется индивидуально руководителем ВКР обучающегося. Краткое содержание работы включает информацию о выполненной работе за весь период практики (не учитываются воскресный день и выходные праздничные дни).

Отзыв–характеристика руководителя практикой «производственная практика: технологическая практика» отражает следующие качества обучающегося: способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства; способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности; способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности; способен управлять коллективами и организовывать процессы производства; способен использовать научные основы и инновационные технологии при производстве плодов, ягод, овощей, бахчевых, декоративных культур и грибов в открытом и защищенном грунте; способен разрабатывать экологически безопасные системы защиты овощных, бахчевых и декоративных культур от вредных организмов в защищенном грунте; способен выращивать посадочный материал и составить культурообороты в открытом и защищенном грунте; «способен провести селекционный отбор и агроэкологическую оценку овощных, бахчевых, декоративных культур и грибов в открытом и защищенном грунте; способен программировать процессы размножения плодово-ягодных, овощных, бахчевых и декоративных культур в открытом и защищенном грунте; способен организовать расширение видового и сортового разнообразия в садоводстве; способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики «производственная практика: технологическая практика», а также сформированность профессиональных компетенций в процессе прохождения практики. Руководитель практики выставляет оценку обучающемуся-

практиканту по пятибалльной шкале в соответствии с уровнем оценивания компетенций.

Требования к структуре и содержанию отчета по практике «производственная практика: технологическая практика»

Основными требованиями к изложению материалов отчета являются:

- четкость и логическая последовательность изложения;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- логичность и обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Структура отчета по практике «производственная практика: технологическая практика»

Отчет должен содержать титульный лист, содержание и следующие разделы:

Введение.

Раздел 1. Характеристика световой зоны, почвенно-климатических, организационно-хозяйственных и производственно-экономических условия предприятия базы практики.

Раздел 2. Современные технологии выращивания и получения сельскохозяйственной продукции в интенсивном открытом и защищенном грунте базы практики.

Раздел 3. Схема опытов и методика исследований (по теме выпускной квалификационной работы).

Раздел 4. Особенности технологических приемов выращивания плодоовощной культуры и винограда (по теме выпускной квалификационной работы) и кратко - результаты исследований (по теме выпускной квалификационной работы) на предприятии базы практики.

Заключение.

Список литературных источников.

Образец титульного листа прилагается в приложении 2.

Приветствуется оформление дневника и отчета фотографиями, рисунками, схемами, картами и другим наглядным материалом.

Если обучающийся не делает анализы самостоятельно, то в соответствии с запланированными сроками он предоставляет в соответствующие лаборатории на анализ образцы и другие научные материалы.

5. Требования к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется печатным способом на бумаге формата А 4, в текстовом редакторе Microsoft Word.

Отчет по практике «производственная практика: технологическая практика» распечатывается на принтере, на одной стороне листа белой бумаги одного сорта плотностью 80 г/м^2 формата А4 (297×210 мм) и помещается в пластиковый скоросшиватель.

Количество страниц в отчете 25-30 (не более 40-45).

Подробные требования к отчету представлены в таблице 1.

Таблица 1

Требования к отчету

Название параметра	Требования к параметрам
Название шрифта	Times New Roman
Кегль шрифта	14 (в таблицах допускается 12, в заголовках разделов – 14)
Межстрочный интервал	1,5 (в таблицах – 1,0).
Отступ первой строки абзаца (красной строки)	1,25 см
Поля	левое – 3,0 см правое – 1,5 см верхнее – 2,0 см нижнее – 2,0 см

Общие положения

Стиль изложения должен быть научным, недопустимо использование без необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены научных терминов их бытовыми аналогами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Нумерация страниц

Страницы нумеруются арабскими цифрами (без каких-либо дополнительных знаков – кавычек, тире, точек и т.д.) с соблюдением сквозной нумерации в пределах всего отчета, включая приложения. Номер страницы проставляется в нижней части по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, номер на нем не ставится. Номера страниц начинают печатать со второго листа введения. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Оформление заголовков

Названия (заголовки) разделов, подразделов, пунктов и подпунктов пишутся на отдельной строке с абзацного отступа (1,25 см) прописными буквами. Заключать в кавычки, подчеркивать и переносить слова в заголовках не допускается. Если заголовок включает несколько предложений, они разделяются точками. Все подзаголовки следует оформлять строчными буквами (первая буква – прописная); шрифт – обычный, размер – 14 пт. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки должны быть отделены друг от друга и от текста пустой строкой. В заголовки не включают сокращенные слова и аббревиатуры. Не допускается размещать заголовки подразделов и названия пунктов на одной странице, а относящийся к ним текст – на следующей.

Нумерация разделов, подразделов и пунктов

Разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруются арабскими цифрами в пределах всего документа. Номер раздела обозначается цифрой без точки, например, «1», «2» и т.д. Подразделы нумеруются в пределах соответствующего раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенных точкой, например, «1.1», «1.2» и т.д. Пункты нумеруются в пределах подраздела, например, «1.1.1», «1.1.2» и т.д. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: «1.1.1.1», «1.1.1.2» и т.д.

В конце номера подраздела, пункта или подпункта точка не ставится.

Разделы «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список источников литературы», «Приложения» не нумеруются. Однако сами приложения нумеруются, если их больше одного.

Формулы, уравнения и расчеты

Формулы, уравнения и расчеты выделяются из текста в отдельную строку и отделяются сверху и снизу свободными строками.

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor и вставлены в документ.

Размеры шрифта для формул: обычный – 14 пт; крупный индекс – 10 пт; мелкий индекс – 8 пт; крупный символ – 20 пт; мелкий символ – 14 пт.

Небольшие и несложные формулы, не имеющие самостоятельного значения типа «$S = 16$ м^2» размещают внутри строк текста.

Уравнения и формулы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация может быть сквозной или по разделам (номер состоит из номера раздела и порядкового номера уравнения (формулы), разделенных точкой, и заключается в круглые скобки). Номер размещается в крайнем правом положении на строке. Если формула (уравнение) в документе одна (одно), они не нумеруются.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. После формулы ставится запятая. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Слово «где» пишется по уровню границы левого поля листа (страницы) текстового документа. Все обозначения входящих в формулу величин.

Иллюстрации

К иллюстрациям относятся фотоснимки, репродукции, рисунки, эскизы, чертежи, планы, карты, схемы, графики, диаграммы и др. Все помещаемые в текстовом документе иллюстрации именуются рисунками.

Иллюстрации располагаются в документе непосредственно после текста, содержащего ссылки на них или на следующей странице. Допускается выносить иллюстрации в приложение. Иллюстрации в тексте должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота текстового материала или с поворотом по часовой стрелке. На странице рисунок размещается симметрично полям.

Иллюстрации (включая их названия) отделяются от текста сверху и снизу свободными строками. Каждая иллюстрация должна иметь номер и название, которые размещаются под ней. В случае, когда иллюстративный материал был опубликован ранее, необходима ссылка на источник.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотографии) следует располагать в работе после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации делаются отсылки в тексте в круглых скобках, например (рис. 1). Название иллюстрации помещают под ней, обозначая ее коротким словом «Рис.» с соответствующим номером (без знака №), затем идет название рисунка с заглавной буквы. Иллюстрации имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами в пределах всей курсовой работы.

Таблицы

Таблица – форма организации материала, позволяющая систематизировать и сократить текст, обеспечить обозримость и наглядность представляемого материала, упростить и ускорить анализ того содержания, которое они передают. Требования, предъявляемые к таблицам: обозримость, доходчивость, выразительность, отсутствие дублирования текстового или графического материала.

Таблица располагается непосредственно после текста, содержащего ссылку на нее или на следующей странице. Допускается некоторые таблицы вспомогательного характера оформлять в виде приложений. Таблицы следует располагать симметрично полям листа (страницы). Таблица может располагаться и горизонтально (альбомный вариант) таким образом, чтобы ее можно было читать при повороте документа по часовой стрелке.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово Таблица ставится справа, затем ставится номер таблицы (без знака №), после идет название таблицы (с заглавной буквы) и без точки после названия. Название таблицы располагают посредине страницы. В том случае, если таблица не помещается на одной странице, то ее переносят на следующую, при этом в правом углу пишется: «Продолжение таблицы ...». Если таблица переносится на третью или более отдаленные страницы, то на последней пишется «Окончание таблицы...». На все таблицы должна быть отсылка в тексте в круглых скобках, например (табл. 1). Если в работе только одна таблица, ей присваивается номер один. В таблицах числовые выражения располагаются столбиком, единицы пишут под единицами, десятки под десятками и т.д. При отсутствии данных в графе таблицы ставится прочерк.

Ссылки на литературные источники

Ссылки в тексте на используемые литературные источники могут быть открытыми и закрытыми. При закрытых ссылках в квадратных скобках после цитаты указывают номер, под которым цитируемый источник приводится в общем списке. Например, «Полученные нами данные хорошо согласуются с данными других исследователей [3, 11, 14]»; «Профессор С.Х. Карпенко [24] утверждает, что в основе любого познания…». При указании в основном тексте на страницу источника, последняя также заключается в квадратную скобку. Например, [24. С. 44], что означает 24-й источник, 44-я страница.

При использовании открытой ссылки в круглых скобках после цитаты указывают фамилию автора (авторов) и через запятую год опубликования работы. Инициалы авторов ставят перед фамилией. Если цитируемая работа имеет двух авторов, их указывают через запятую. Например, «Большее число видов патогенов и более сильное и стабильное их проявление в посевах отмечаются в регионах достаточного и избыточного увлажнения (В. А. Павлюшин, В. И. Долженко, 2017)».

Если работа имеет более двух авторов, то в ссылке указывают фамилию и инициалы только первого из них и дописывают «и др.». Например, «Результаты, полученные другими авторами (А.Д. Саньков и др., 2001), указывают, что …».

Рекомендуется использовать открытые ссылки, так как это облегчает подготовку работы и восприятие материала. Если ссылку делают сразу на несколько источников, то их приводят через точку с запятой, с соблюдением хронологии, причем сначала приводят все русскоязычные, а затем иностранные. Например, «Этот вопрос в течение ряда лет активно обсуждается в литературе (Н.Л. Сахаров, 1949; С.А. Масляков, 1964; В.Ф. Самерсов, 1978; П.А. Иванов, 1983)».

Если на один и тот же год опубликования приходится несколько источников, то их располагают в алфавитном порядке. Если в ссылке приводятся разные работы одного и того же автора, фамилия его указывается только один раз, а если работы опубликованы в один год, то после года ставят буквенные обозначения: русские – в отечественной литературе, латинские – в иностранной. Например, «Некоторые данные (П.Г. Костюк, 1968, 1970; A. Hodgkin, 1960, 1963) свидетельствовали о том, что …».

Если фамилию вводят в строй предложения, то ее пишут с инициалами. При ссылке на русскоязычных авторов указывают только год опубликования, а на иностранных – оригинальное написание фамилии и год. Например, «А.А. Ухтомский (1940), изучая закономерности …»; «Концепция клеточных механизмов поведения возникла в 60-х годах прошлого века, благодаря работам Д. Уинлоу (D. Winlow, 1961)».

Допускаются опосредованные ссылки на первоисточники. В этом случае необходимо указывать, по какому источнику они цитируются и именно эти источники включать в списки литературы. Например, «Реймерс отмечает, что «… раз все стали «экологами», то и почти все стали называть «экологией», в

том числе и охрану природы, и охрану окружающей человека среды» (Т.А. Акимова, В.В. Хаскин, 1998)».

Приложения

Некоторые материалы отчета могут быть вынесены в приложения (копии различных документов, иллюстрации, таблицы и др.).

Приложения оформляются как продолжение основного документа на его последующих страницах и включаются в общую нумерацию страниц.

Приложения располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте. Все приложения должны быть перечислены в содержании отчета с указанием их номеров и заголовков. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно полей листа (по центру) с прописной буквы отдельной строкой. По центру страницы над заголовком пишется слово «Приложение».

Если в документе несколько приложений, они нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией. Приложения допускается обозначать заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А» или «Приложение 1».

6. Аттестация по практике «производственная практика: технологическая практика»

Прохождение практики «производственная практика: технологическая практика» осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.04.05 Садоводство и утвержденной программой практики.

Производственная практика: технологическая практика считается завершенной при условии выполнения всех этапов, предусмотренных программой практики.

Основанием для аттестации обучающегося по практике «производственная практика: технологическая практика» является:

- выполнение индивидуального плана по практике «производственная практика: технологическая практика» с соблюдением установленных сроков выполнения в полном объеме.

При аттестации по практике «производственная практика: технологическая практика» обучающиеся представляют комиссии следующие документы:

- дневник по практике «производственная практика: технологическая практика»;

- отзыв–характеристику руководителя практикой «производственная практика: технологическая практика» (прил. 3);

- отчет о результатах выполненных заданий по практике «производственная практика: технологическая практика»;

- презентацию.

Аттестация обучающихся проводится в последний день практики.

Аттестация практики «производственная практика: технологическая практика» проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Аттестация по практике «производственная практика: технологическая практика» осуществляется комиссией, которая назначается внутренним распорядительным локальным актом института.

По итогам аттестации комиссией дается оценка работы обучающегося и определяется степень сформированности компетенций в форме аттестационного листа (прил. 4).

По результатам выполнения плана работы обучающемуся выставляется итоговая оценка (зачет с оценкой) в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Основанием для не аттестации обучающегося по практике «производственная практика: технологическая практика» служат:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;

- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;

- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;

- отсутствие или подготовка отчета по практике в несоответствии с требованиями;

- отсутствие или отрицательный отзыв-характеристика;

- неудовлетворительное собеседование.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам или не прошедшие аттестацию, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из учебного заведения в соответствии с локальным нормативным актом. Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки по уважительной причине (по болезни) и имеющие соответствующие подтверждающие документы, могут быть направлены на практику в свободное от занятий время.

Примерный перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике «производственная практика: технологическая практика»:

1. Дайте характеристику климатических условий зоны.
2. Расскажите о производственно-экономическом состоянии опытного учреждения или сельхозпредприятия, места прохождения практики.
3. Назовите культуры, выращиваемые в хозяйстве.
4. Какие сорта и гибриды выращиваются в хозяйстве?
5. Расскажите о технологических приемах ухода за культурами и уборки урожая, применяемых в хозяйстве?

6. Какие инновационные технологии используются при производстве культур?
7. Какие удобрения применяются при выращивании культур?
8. Какие методы борьбы с вредными организмами применяются в хозяйстве?
9. Какие средства защиты растений применяются при выращивании культур?
10. Какие вредители наблюдались в текущем году?
11. Какие болезни наблюдались в текущем году?
12. Куда реализуется произведенная продукция?
13. Охарактеризуйте технику и сельхозорудия, применяемые при выращивании культур.
14. Какие документы ведутся агрономической службой хозяйства?
15. В каких технологических мероприятиях Вы принимали непосредственное участие?
16. Какие культивационные сооружения используются в хозяйстве?
17. Какие разрешенные пестициды использовались при выращивании овощных культур в защищенном грунте?
18. В чем заключается актуальность темы Ваших научных исследований?
19. По какой методике закладывался опыт?
20. Какие наблюдения за растениями выполнялись в Вашем опыте?
21. По какой методике проводился учет биологического урожая?

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики «производственная практика: технологическая практика»

а) основная литература (библиотека ФГБОУ ВО Вавиловский университет)

1. **Айтжанова, С. Д.** Плодоовощеводство / С. Д. Айтжанова, В. Е. Ториков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-507-44488-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/341129
2. **Губанова, В. М.** Практикум по овощеводству : учебное пособие / В. М. Губанова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-3161-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130570
3. **Лактионов, К. С.** Частное плодоводство. Виноград : учебное пособие для вузов / К. С. Лактионов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 84 с. — ISBN 978-5-507-47513-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/385070
4. **Мешков, А. В.** Практикум по овощеводству / А. В. Мешков, В. И. Терехова, А. В. Константинович. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань,

2023. — 292 с. — ISBN 978-5-507-47104-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/328544

5. Овощеводство : учебное пособие для вузов / В. П. Котов, Н. А. Адрицкая, Н. М. Пуць [и др.]. — 7-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 496 с. — ISBN 978-5-8114-9241-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189370

6. Плодоводство / Н. П. Кривко, В. В. Турчин, Е. М. Фалынсков, В. Б. Пойда ; Под ред.: Кривко Н. П.. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 312 с. — ISBN 978-5-507-46515-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/312890

7. **Ториков, В. Е.** Овощеводство : учебное пособие для вузов / В. Е. Ториков, С. М. Сычев ; Под общей редакцией В. Е. Торикова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-9253-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189414

б) дополнительная литература

1. **Белик В. Ф., Советкина В. Е.** Овощные культуры и технология их возделывания.-М.: Агропромиздат, 1991.- 480 с.

2. **Донскова, Л. А.** Декоративное садоводство, плодоовощеводство и виноградарство (в курсе немецкого языка) : учебное пособие / Л. А. Донскова, Л. Б. Здановская. — Краснодар : КубГАУ, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-907294-09-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302864

3. **Котов, В. П.** Биологические основы получения высоких урожаев овощных культур : учебное пособие / В. П. Котов, Н. А. Адрицкая, Т. И. Завьялова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-0945-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/210473

4. **Матвеев В. П.,** Рубцов М. И Овощеводство.- М.: Агропромиздат, 1985.-431 с.

5. Овощеводство. Методическое пособие / Земскова Ю.К., Баскова Н.А., Беспалова И.С., Фляженков А.В., Савченко А.В. – Саратов: Изд-во «КУБиК», 2011. – 156 с.

6. Овощеводство / Г.И. Тараканов, В.Д. Мухин, К.А. Шуин и др. Под ред. Г.И. Тараканова и В.Д. Мухина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Колос, 2002. – 472 с.

7. Овощеводство защищённого грунта. Под ред. В. А. Брызгалова.-М.: Колос, 1995.-352 с.

8. Практикум по овощеводству. – Саратов, ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ имени Н.И. Вавилова», 2002. – 299 с.

9. Пути повышения продуктивности овощных культур (томат, дайкон, лоба, редис и пряно-вкусовые культуры). Рекомендации производству / Земскова Ю.К., Лялина Е.В., Барадачева В.М., Ружейникова Н.М., Суминова

Н.Б., Дементьева Е.В. Саратов. – ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ им. Н.И. Вавилова», 2008. – 28 с.

10. Справочник по овощеводству. Сост. В. А. Брызгалов.-Л.: Колос, 1982.-512 с.

11. Совершенствование технологии возделывания корнеплодных овощных культур (морковь, редька, дайкон) в Саратовской области. Рекомендации производству / Земскова Ю.К., Лялина Е.В., Фляженков А.В. ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ» - Саратов, 2012. – 50 с.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Официальный сайт университета (ссылка доступа http://www.vavilovsar.ru/
- Журнал «Гавриш» (ссылка доступа - https://www.gavrish.ru/
- Журнал «Овощи России» (ссылка доступа - https://www.vegetables.su/jour/)
- Журнал «Садоводство и виноградарство» (ссылка доступа - https://www.sadivin.com/jour)
- Журнал «Плодоводство и ягодоводство России» (ссылка доступа - https://www.plodovodstvo.com/jour/pages/view/contacts
- Журнал «Плодоводство» (ссылка доступа - https://fruit.belal.by/jour/)

г) периодические издания: Аграрная Россия, Агрохимия, Аграрный научный журнал, Агроновости, Агротехника и технологии, Вестник овощевода, Картофель и овощи, Мой прекрасный сад, Овощеводство, Питомник и частный сад, Растениеводство. Агрономия. Агрохимия, Садоводство и виноградарство, Теплицы России, Цветоводство, Школа грибоводства, Защита и карантин растений, Овощеводство и тепличное хозяйство.

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета https://www.vavilovsar.ru/biblioteka

Базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.) (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

2. Электронная библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

3. ЭБС IPR SMART http://iprbookshop.ru

ЭБС обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий (более 40000) по широкому спектру дисциплин – учебные, научные издания и периодика, представленные более 600 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

4. ЭБС Znanium https://znanium.ru

Фонд ЭБС Znanium постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

6. Поисковая Internet-система Яндекс.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая)
1	2	3	4
	Все темы дисциплины	«Р7-Офис» Предоставление неисключительных	Вспомогательная

		прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.	
2	Все темы дисциплины	Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение). Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-1128/2023/КСП-107 от 11.12.2023 г. Срок действия договора: 01.01.2024–31.12.2024 г.	Вспомогательная

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Защита растений и плодоовощеводство»
«17» декабря 2024 года (протокол № 4).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Институт генетики и агрономии

Кафедра «Защита растений и плодоовощеводство»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ**
Наименование практики	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	35.04.05 Садоводство
Направленность (профиль)	Плодоовощеводство и виноградарство
Курс ___ группа _____	форма обучения _____

ФГБОУ ВО Вавиловский университет, 2024
410012, г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд. 4, стр. 3.

ПАМЯТКА
руководителю практики от университета

Руководитель практики от университета:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– совместно с руководителем практики от организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;

– проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;

– осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);

составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ПАМЯТКА
руководителю практики от профильной организации
(профильного структурного подразделения университета)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– согласовывает рабочий график (план) проведения практики;

– совместно с руководителем практики от университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;

– контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;

– оказывает консультативную помощь обучающемуся в процессе прохождения практики и по составлению отчета;

– осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);

– составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

Перед выходом на практику обучающийся обязан:

– пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности;

– получить программу практики;

– получить дневник и индивидуальное задание.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

– пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка;

– принимать активное участие в производственных процессах на предприятии;

– выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;

– ежедневно делать подробные записи в дневнике о выполненной работе.

В установленные сроки обучающийся обязан:

– предоставить дневник и отчет по практике руководителю практики на проверку;

– доложить основные результаты практики аттестационной комиссии по приему отчетов по практике.

ФГБОУ ВО Вавиловский университет, 2024
410012, г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд. 4, стр. 3.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ
производственная практика: технологическая практика

Руководителю:

Название профильной организации
(профильного структурного подразделения
университета)

Место расположение

Направляется обучающийся:

Ф.И.О. полностью	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	35.04.05 Садоводство
Направленность (профиль)	Плодоовощеводство и виноградарство
Курс __ группа _____	форма обучения _____

Сроки практики:

с «_____» _____ 20____ г. до «_____» _____ 20____ г.

Директор
института генетики и агрономии_____ /И.О. Фамилия/
М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой_____ /Фамилия И.О./
(подпись)
«_____» _____20_____г.

Индивидуальное задание по практике

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
2. Согласовать с руководителями практики от университета и организации совместный рабочий график (план) проведения практики «производственная практика: технологическая практика»;
3. Дать оценку световой зоны, почвенно-климатических, организационно-хозяйственных, производственно-экономических и других условий конкретного предприятия базы технологической практики.
4. Изучить технологические приемы в плодоовощеводстве и виноградарстве на примере конкретного предприятия технологической практики.
5. Принять участие в технологических операциях по выращиванию сельскохозяйственной продукции плодоовощеводства и виноградарства.
6. Провести научные исследования по тематике выпускной квалификационной работы _____
7. Подготовить дневник и отчет по практике.

Задание принял к исполнению
_____
(Ф.И.О. обучающегося) подпись

Руководитель практики
от университета
_____
(Ф.И.О., должность) подпись

«_____» _____20_____г.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой_____ / Фамилия И.О./
(подпись)
«_____» _____20_____г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

_____
(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики _____12_____недель

Раздел (этап) программы практики	Краткое содержание разделов (этапов) программы практики	Продолжительность освоения раздела (этапа) практики, количество часов (акад.час)
Подготовительный	- проведение общего организационного собрания обучающихся и выдача индивидуальных заданий; - прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	9
Основной	Производственный этап: - оценка световой зоны, почвенно-климатических, организационно-хозяйственных и других условий конкретного предприятия; - анализ производственно-экономической базы предприятия; - изучение технологических приемов в интенсивном овощеводстве защищенного грунта на примере конкретного предприятия технологической практики; - обобщение технологических приемов в плодоовощеводстве и виноградарстве на примере конкретного предприятия базы технологической практики; - знакомство с инновационными технологиями на примере конкретного предприятия базы технологической практики; - самостоятельное участие в технологических операциях в процессе работы конкретного предприятия базы технологической практики.	324
	Научно-исследовательский этап: - проведение научно-исследовательской работы, проведение наблюдений и учетов по теме: _____ _____ название темы выпускной квалификационной работы - сбор, обработка и анализ материалов практики.	297
Заключительный	- подготовка дневника и отчета - промежуточная аттестация (защита отчета)	18

Руководитель практики
от университета _____
(Ф.И.О., должность) (подпись)

«_____» _____ 20 ___ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой_____ /Фамилия И.О./
(подпись)
«_____» _____20_____г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

_____
(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики _____ недель

Структурное подразделение университета / профильной организации	Описание работы	Продолжительность работы	
		количество дней	сроки
кафедра «Защита растений и плодоовощеводство»	- проведение общего организационного собрания обучающихся и выдача индивидуальных заданий; - прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.		
Профильная организация	прохождение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;		
	ознакомление с правилами внутреннего распорядка;		
	дать оценку световой зоны, почвенно-климатических, организационно-хозяйственных и других условий конкретного предприятия;		
	провести анализ производственно-экономической базы предприятия;		
	дать характеристику используемых субстратов в защищенном грунте;		
	провести анализ сортового и гибридного состава культурных растений;		
	провести анализ технологических приемов в плодоовощеводстве и виноградарстве на примере конкретного предприятия базы технологической практики;		
	ознакомиться с инновационными технологиями на примере конкретного предприятия базы технологической практики;		
	принять участие в технологических операциях по получению сельскохозяйственной продукции;		
	разработать план по выращиванию культурных растений;		
	проведение научных исследований по теме: _____ _____ _____ название темы выпускной квалификационной работы		
кафедра «Защита растений и плодоовощеводство»	Подготовка дневника и отчета.		
	Промежуточная аттестация (защита отчета).		

Руководитель практики от организации
_____
(Ф.И.О., должность) (подпись)

«_____» _____20_____г.

Руководитель практики от университета_____
(Ф.И.О., должность) (подпись)

«_____» _____20_____г.

Краткое содержание работы

Дата	Содержание работы	Отметка руководителя	
		выполнено/ частично выполнено/ не выполнено	подпись
	Кафедра «Защита растений и плодоовощеводство» Инструктаж по охране труда. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка.		
	Профильная организация Инструктаж по охране труда. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка		

Для эскизов, схем, графиков и чертежей

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Института генетики и агрономии

Кафедра защиты растений и плодоовощеводства

ОТЧЕТ

по практике производственная практика: технологическая практика

Выполнил: обучающийся __ курса, _____ группы
Фамилия Имя Отчество
Руководитель:
должность,
Фамилия И.О._____

Саратов 20__

Приложение 3

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося об уровне освоения компетенций в период прохождения практики

Вид практики ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Наименование практики ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Сроки прохождения практики «____» _____ 20___ г. – «____» _____ 20___ г.

Место прохождения практики _____

Фамилия Имя Отчество обучающегося (полностью) _____

Направление подготовки 35.04.05 Садоводство

Направленность (профиль) Плодоовощеводство и виноградарство

Курс 1
группа М-СВ - 101

форма обучения - очная

За время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой (таблица).

Таблица

Уровень сформированности компетенций

Компетенция. **Уровень сформированности компетенции**	**Подпись** *(выбрать нужное)*
«способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели» (УК-3)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, может действовать в нестандартных ситуациях, нести	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись *(выбрать нужное)*
социальную и этическую ответственность за принятые решения, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства» (ОПК-1)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике, не способен к самоорганизации и самообразованию, не использует творческий потенциал, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике, способен к самоорганизации и самообразованию, использует творческий потенциал, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике, способен к самоорганизации и самообразованию, использует творческий потенциал, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, способен самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике, способен к самоорганизации и самообразованию, использует творческий потенциал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности» (ОПК-3)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет самостоятельно обучаться новым методам исследования, изменять научный и научно-производственный профиль своей профессиональной деятельности, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение самостоятельно обучаться новым методам исследования, изменять научный и научно-производственный профиль своей профессиональной деятельности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение самостоятельно обучаться новым методам исследования, изменять научный и научно-производственный профиль своей профессиональной деятельности, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может самостоятельно обучаться новым методам исследования, изменять научный и научно-производственный профиль своей профессиональной деятельности, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности» (ОПК-5)	

Компетенция. **Уровень сформированности компетенции**	**Подпись** *(выбрать нужное)*
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен управлять коллективами и организовывать процессы производства» (ОПК-6)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет профессионально эксплуатировать современное оборудование и приборы (в соответствии с целями программы магистратуры), при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение профессионально эксплуатировать современное оборудование и приборы (в соответствии с целями программы магистратуры), допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение профессионально эксплуатировать современное оборудование и приборы (в соответствии с целями программы магистратуры), при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может профессионально эксплуатировать современное оборудование и приборы (в соответствии с целями программы магистратуры), не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен использовать научные основы и инновационные технологии при производстве плодов, ягод, овощей, бахчевых, декоративных культур и грибов в открытом и защищенном грунте.» (ПК-3)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет применять методы пропаганды научных достижений, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение применять методы пропаганды научных достижений, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение применять методы пропаганды научных достижений, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись *(выбрать нужное)*
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может применять методы пропаганды научных достижений, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен разрабатывать экологически безопасные системы защиты овощных, бахчевых и декоративных культур от вредных организмов в защищенном грунте» (ПК-4)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен выращивать посадочный материал и составить культурообороты в открытом и защищенном грунте» (ПК-5)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет понимать сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в области производства безопасной растениеводческой продукции, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение понимать сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в области производства безопасной растениеводческой продукции, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение понимать сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в области производства безопасной растениеводческой продукции, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, понимает сущность современных проблем агрономии, научно-техническую политику в области производства безопасной растениеводческой продукции, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	

Компетенция. **Уровень сформированности компетенции**	**Подпись** *(выбрать нужное)*
«способен провести селекционный отбор и агроэкологическую оценку овощных, бахчевых, декоративных культур и грибов в открытом и защищенном грунте» (ПК-6)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет оценивать состояние агрофитоценозов и применять приемы коррекции технологии возделывания сельскохозяйственных культур в различных погодных условиях, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение оценивать состояние агрофитоценозов и применять приемы коррекции технологии возделывания сельскохозяйственных культур в различных погодных условиях, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение оценивать состояние агрофитоценозов и применять приемы коррекции технологии возделывания сельскохозяйственных культур в различных погодных условиях, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может оценивать состояние агрофитоценозов и применять приемы коррекции технологии возделывания сельскохозяйственных культур в различных погодных условиях, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен программировать процессы размножения плодово-ягодных, овощных, бахчевых и декоративных культур в открытом и защищенном грунте.» (ПК-7)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет программировать урожаи полевых культур для различных уровней агротехнологий, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение программировать урожаи полевых культур для различных уровней агротехнологий, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение программировать урожаи полевых культур для различных уровней агротехнологий, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может программировать урожаи полевых культур для различных уровней агротехнологий, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен организовать расширение видового и сортового разнообразия в садоводстве» (ПК-8)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет оценить пригодность земель для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом производства качественной продукции, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно)	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись *(выбрать нужное)*
Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение оценить пригодность земель для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом производства качественной продукции, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение оценить пригодность земель для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом производства качественной продукции, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может оценить пригодность земель для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом производства качественной продукции, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства» (ПК-9)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не умеет использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует в целом успешное умение использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует применение теоретического материала в реальных производственных условиях, может использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	

Общая характеристика деятельности обучающегося
в период прохождения практики

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

_____

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики
от организации (профильного структурного подразделения)

_____

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

«_____» _____20___г.

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н. И. Вавилова»

Аттестационный лист №____ от «____» _____20_____ г.
заседания аттестационной комиссии по практике
производственная практика: технологическая практика
направленность (профиль) «Плодоовощеводство и виноградарство»
направления подготовки 35.04.05 Садоводство

Вид практики: *производственная практика*

Наименование практики: *производственная практика: технологическая практика*

Способ проведения практики: _____
(стационарная / выездная)

Форма проведения практики: дискретная
указывается в соответствии с рабочей программой практики

Присутствовали:
Председатель аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии:

Заслушали результаты прохождения практики обучающегося __ курса группы _____:
_____

На аттестацию представлены материалы: дневник, отзыв-характеристика, отчет, заявления

Вопросы, заданные обучающемуся:
1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответов обучающегося _____
_____

Решение аттестационной комиссии:
1. Признать, что обучающийся освоил / не освоил / освоил не в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой практики «производственная практика: технологическая практика»;
2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено / не зачтено.

Особые мнения членов аттестационной комиссии: _____
_____
(уровень подготовленности обучающегося(-йся) к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Председатель аттестационной комиссии

_____/ /
(подпись)

Члены комиссии:
_____/ /
(подпись)

_____/ /
(подпись)

_____/ /
(подпись)

Составители:

Лихацкая Светлана Геннадьевна

Методические указания по прохождению практики производственная практика: технологическая практика направление подготовки 35.04.05 Садоводство направленность (профиль) **«Плодоовощеводство и виноградарство»**

Методическое издание

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

410012, г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд. 4, стр. 3.